

Oficina 2º Edital Juventude em Movimento

17 de janeiro de 2024





Boas práticas na oficina

Dúvidas, utilização do chat etc.



Boas práticas na oficina

- **Esta oficina será gravada** e poderá ser acessada a partir de amanhã até o fim do período de inscrição no edital. Para acessar a gravação, entre na página do edital: <https://editalinstitutolocaliza.prosas.com.br/;>
- Todas as diretrizes do edital, requisitos, priorizações, datas, etapas de análise etc. que serão apresentadas nesta oficina constam do **Regulamento do Edital**. É muito importante que leia o Regulamento completo e com atenção antes de realizar sua inscrição. O Regulamento do Edital encontra-se disponível na página do edital: <https://editalinstitutolocaliza.prosas.com.br/;>

Boas práticas na oficina

- Ao longo de toda a oficina, você poderá apresentar sua **dúvida no chat do YouTube**, temos uma equipe para apoiá-los;
- Também teremos momentos para responder sua **dúvida ao vivo**, durante a oficina;
- Ainda assim, caso sua dúvida não tenha sido respondida ao longo da oficina, anote-a e a envie para o e-mail do edital: editalinstitutolocaliza@prosas.com.br;
- Para esclarecimentos de **dúvidas técnicas**, sobre o uso da plataforma Prosas, você poderá clicar no botão vermelho **"Ajuda"** localizado no canto inferior direito de todas as páginas da Prosas, ou enviar um e-mail para suporte@prosas.com.br.

Boas práticas na oficina

- **Dúvidas institucionais**, não relacionadas a este edital, podem ser sanadas pelos canais de comunicação do Instituto Localiza: oi@institutolocaliza.org
 - Atenção: as perguntas relacionadas ao edital e à plataforma são respondidas por ordem de chegada. Por isso, orientamos fortemente que **não deixem suas inscrições para os últimos dias**, uma vez que vocês poderão ter dúvidas de última hora.
 - **Não serão respondidas dúvidas que se configurem como “pré-análise de conteúdo de projeto”**, somente questões de esclarecimento de diretrizes do edital e técnicas.



Agenda da oficina

Sobre o Instituto Localiza e a Prosas

Propósito da oficina

Sobre o 2º Edital Juventude em Movimento:

- Objetivo
- Quem pode participar e vedações
- Categorias, conteúdos, requisitos e prioridades

Documentação:

- Obrigatória, complementar e opcional

Enviando seu projeto:

- Acessar e preencher o formulário de inscrição
- Preenchendo o anexo do edital: "Modelo - cronograma, orçamento e indicadores"

Datas importantes

Encerramento

Sobre o Instituto Localiza



instituto
Localiza

Sobre o Instituto Localiza

- Nascemos em 2021 para impulsionar a mobilidade social das juventudes brasileiras em situação de vulnerabilidade social para que alcancem seus sonhos.
- Apoiamos iniciativas de organizações sociais relacionadas **à capacitação técnica e inclusão produtiva de jovens.**
- Fomentamos projetos em locais de maior vulnerabilidade juvenil e onde exista maior capacidade de colaborar para uma efetiva colocação no mercado de trabalho ou em uma atividade empreendedora.

Sobre o Instituto Localiza



111 projetos apoiados



29 mil pessoas beneficiadas em programas de capacitação técnica e inclusão produtiva



+ de 9 milhões doados para organizações sociais (recursos diretos)



Presença em **todos** os estados brasileiros

Sobre o Instituto Localiza

Nossa forma de apoio:

- Recursos financeiros para os projetos;
- Capacitação em gestão para as organizações sociais;
- Acompanhamento do time do Instituto Localiza;
- Acesso a redes de conexão com outras organizações;
- Fomento a momentos de escuta ativa das juventudes;
- Apoio em conexões para a inclusão produtiva.

Resultados para as **Juventudes**

+

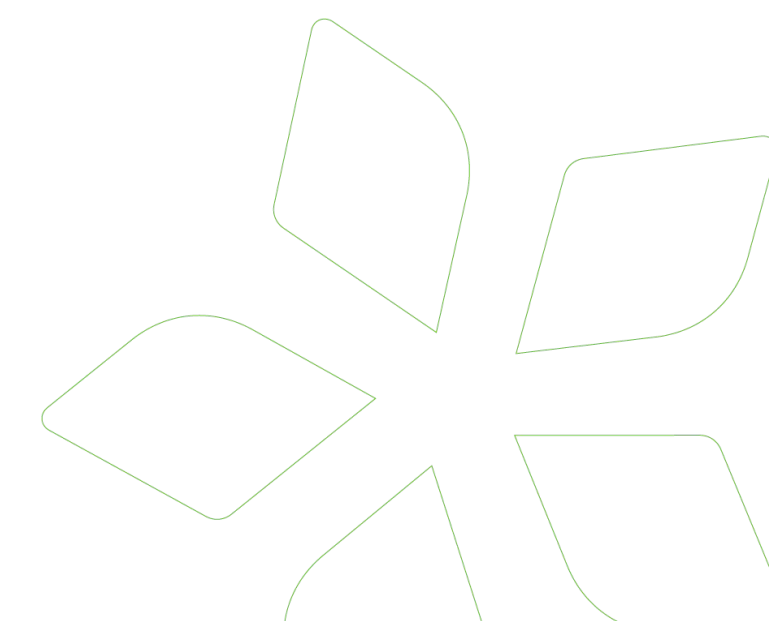
Conhecimento

Autoconfiança

Rede de Relacionamento

Planejamento de Carreira

Atividade Produtiva



Sobre a Prosas

prosas

Sobre a Prosas

Somos uma solução completa para investidores e organizações sociais, oferecendo tecnologia e consultoria para seleção de projetos, capacitação e monitoramento de iniciativas de impacto social, aliada à maior rede de proponentes do Brasil.



325 editais geridos pela
Prosas em 2022



+33 mil inscrições
via Prosas em 2022



+R\$ 2,2 bilhões
investidos via Prosas desde 2015



+2 mil propostas
aprovadas em 2022



+6 milhões de visitantes na
plataforma em 2022



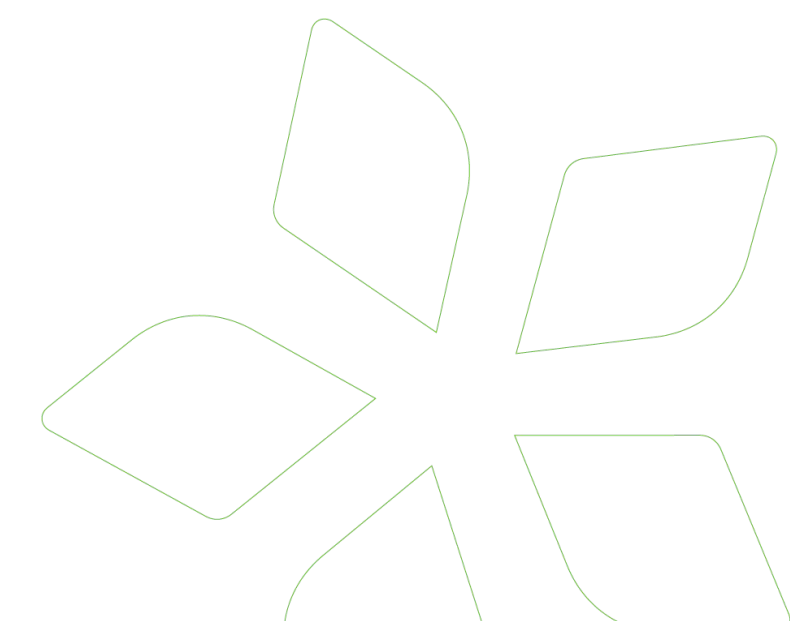
+190 mil usuários das 27
unidades da Federação localizados
em **81% dos municípios**
brasileiros

Sobre a Prosas

A Prosas já apoiou o Instituto Localiza na 1ª edição do Edital Juventude em Movimento. Nesta 2ª edição, estamos presentes por meio do uso da nossa plataforma de inscrição, realização de ações de divulgação do edital e serviços de consultoria para análise das inscrições.

Em 2022, a 1ª edição do edital recebeu a inscrição de 444 projetos, tendo sido selecionados 24 projetos. Em 2023, o time do Instituto Localiza reavaliou as demais propostas e selecionou mais 23 projetos.

Foram R\$5.8 milhões investidos via edital!



Propósito da oficina



Propósito da oficina

O Instituto Localiza e a Prosas realizam esta oficina buscando:



- ✓ Divulgar o edital;
- ✓ Melhorar o alinhamento das propostas aos seus objetivos;
- ✓ Reduzir as reprovações por não cumprimento de requisitos;
- ✓ Sanar dúvidas das organizações interessadas;
- ✓ Apoiar os proponentes na inscrição de seus projetos;
- ✓ Potencializar a atuação dos proponentes no desenvolvimento de suas ações.

Sobre o 2º Edital Juventude em Movimento



Objetivo do edital

O Instituto Localiza busca, com o lançamento do edital, selecionar e apoiar iniciativas estruturantes, **de todo o Brasil**, com potencial de impacto real na **construção de novos caminhos para os jovens brasileiros (entre 15 e 29 anos)**, em situação de vulnerabilidade socioeconômica, para que tenham **acesso a oportunidades de inclusão produtiva.**



Serão distribuídos **R\$ 2.500.000,00** para até **22 projetos!**

Objetivo do edital

Serão selecionados **projetos de capacitação técnica e educação profissional** que, para **além** das capacitações, apresentem **estratégias claras e efetivas de inclusão produtiva de jovens** como:

- Preparação e inserção no mercado de trabalho formal; e/ou
- Fomento ao perfil empreendedor.

Etapas de análise

A análise dos projetos será realizada em **5 etapas**:

Etapa 1. Análise **ELIMINATÓRIA**: será analisado o **cumprimento dos requisitos** previstos em regulamento;

Etapa 2. Análise **TÉCNICA CLASSIFICATÓRIA**: será realizada com propostas aprovadas na etapa anterior, avaliando-se os seguintes **seis critérios qualitativos**:

- Capacidade técnica e operacional da organização;
- Aderência às linhas de apoio;
- Monitoramento e avaliação de resultados;
- Viabilidade operacional e financeira do projeto;
- Adequação do público atendido;
- Potencial de impacto.

Etapas de análise

Etapa 3. Análise **DOCUMENTAL** e de *Compliance*: será realizada com os projetos que obtiveram melhor classificação na etapa anterior e baseada na regularidade dos documentos obrigatórios e processo de checagem de antecedentes. **Nesta etapa, poderão ser solicitados outros documentos, para além dos enviados na inscrição;**

Etapa 4. Envio de **VÍDEO** de apresentação: os projetos classificados nas etapas anteriores (finalistas) deverão enviar um vídeo de até 1m30s (um minuto e trinta segundos) apresentando a organização e o projeto. Detalhes do vídeo serão compartilhados com a solicitação.

Etapas de análise

Etapa 5. DECISÃO FINAL: os projetos aprovados na etapa anterior serão avaliados por um Comitê de Especialistas e pelo Instituto Localiza. Com base nas avaliações e em sua estratégia de investimento social, o Instituto definirá quais projetos serão apoiados.



Tanto para solicitação de documentos, quanto para envio do vídeo e informe sobre resultado do edital, os contatos serão realizados por meio da plataforma Prosas.

Por isso, **é fundamental que o e-mail cadastrado na Prosas esteja atualizado!**

Requisitos e vedações: ORGANIZAÇÃO PROPONENTE

Quem pode participar

Só podem se inscrever Organizações da Sociedade Civil - OSCs, registradas em território brasileiro (incluindo organizações internacionais que tenham escritório/CNPJ em território brasileiro) e, conforme data do CNPJ, há pelo menos:

- 2 anos para a categoria “Impulsionar”, OU
 - 3 anos para as categorias “Qualificar” e “Reconhecer”.
- As organizações precisam estar **regulares com o pagamento de tributos** federais, estaduais e municipais, além de trabalhistas.
- **Não devem ter sido condenadas em processos** relacionadas à direitos humanos, trabalho análogo ao escravo, meio ambiente etc.

Quem pode participar

A organização proponente também precisa comprovar:

- **Experiência prévia com o público-alvo do edital:** jovens de 15 a 29 anos em situação de vulnerabilidade social;
- **Experiência prévia com a temática** deste edital: capacitação técnica, educação profissional, e/ou inclusão produtiva de jovens;
- Preferencialmente, também ter **experiência no território e/ou com o público** de atuação do projeto.

Vedações

NÃO poderão participar do edital as organizações:

- Criadas ou mantidas por outras empresas ou grupos de empresas do **mesmo ramo da [Localiza&CO](#)**;
- Que tenham em sua diretoria ou conselhos membros do **Comitê de Especialistas** que fará a análise dos projetos (da Localiza, Inst Localiza e Prosas);
- Que tenham envolvimento com **temas discriminatórios ou com trabalho análogo ao escravo, exploração infantil e/ou sexual**;
- Com **caráter religioso sectário**, e/ou aquelas que **discriminem e/ou priorizem** seu público beneficiário com base em crença ou orientação sexual.

→ **Confira as demais vedações no regulamento do edital!**



Requisitos e prioridades

PROJETO

Categorias de Projetos

Antes de inscrever seu projeto, avalie se ele se relaciona a, ao menos, uma das três **categorias de participação**, apresentadas a seguir:



1. RECONHECER

Objetivo: reconhecer iniciativas com **estratégias e metodologias consolidadas** em **nível nacional** que já tenham **resultados expressivos comprovados e escalados**.

Critérios:

- Organizações com, pelo menos, 3 anos de existência formal;
 - Projeto de **escala nacional** (que atuem em diversas regiões);
 - Projetos que que já tenham resultados comprovados e tenham sido escalados.
- Teto de solicitação por projeto: **R\$ 250.000,00**
- Quantidade de projetos desta categoria que serão apoiados: **2**

Categorias de Projetos



2. QUALIFICAR

Objetivo: qualificar iniciativas com **metodologias comprovadas ou inovadoras**, que precisam de recursos para serem potencializadas e **aumentarem seu impacto social**.

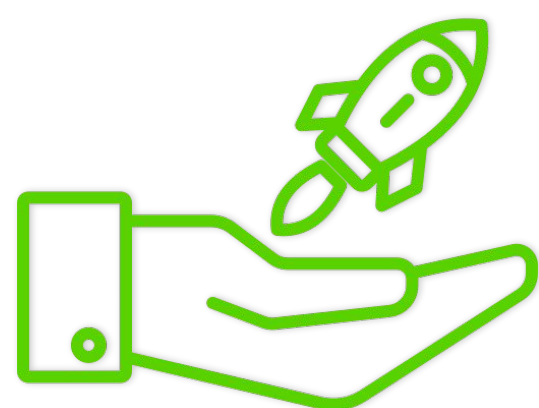
Crítérios:

- Organizações com, pelo menos, 3 anos de existência formal;
- Projetos de atuação local, regional ou nacional;
- Projetos que que já tenham resultados comprovados e/ou estejam em execução.

→ Teto de solicitação por projeto: **R\$ 145.000,00**

→ Quantidade de projetos desta categoria que serão apoiados: **8**

Categorias de Projetos



3. IMPULSIONAR

Objetivo: impulsionar **iniciativas em estágio inicial** ou em execução, com bom **potencial de impacto**, que precisam de recursos para se estruturarem melhor e ampliarem seus objetivos.

Critérios:

- Organizações com, pelo menos, 2 anos de existência formal;
- Projetos com atuação local/municipal;
- Projetos em estágio inicial ou em execução.

→ Teto de solicitação por projeto: **R\$ 70.000,00**

→ Quantidade de projetos desta categoria que serão apoiados: **12**

Temáticas dos Projetos

Independente da categoria de inscrição, **todos os projetos inscritos precisam prever ações de capacitação técnica e/ou educação profissional** em, ao menos, uma das seguintes áreas da **economia criativa e/ou ecossistema de mobilidade**:

- **Turismo:** turismo de experiência, de base comunitária, turismo em geral etc.;
- **Tecnologias:** manutenção de computadores, programação, robótica, games, correlatos etc.;
- **Cultura:** formação técnica para produção cultural, artesanato, alimentação, gastronomia etc.;
- **Novas mídias:** marketing digital, audiovisual etc.;
- **Design:** arquitetura, moda, design gráfico etc.;
- **Cadeia automotiva:** mecânica, pintura e funilaria, elétrica etc.

Iniciativa de Inclusão Produtiva

Após a) identificar a **Categoria** com a qual seu projeto se alinha, e b) qual **Temática** as capacitações irão abordar, seu projeto precisa estar alinhado, também, a pelo menos uma destas duas c) **Iniciativas de Inclusão Produtiva**:

1. FOMENTO AO PERFIL EMPREENDEDOR: oferecem instrumentos e orientações para que os jovens possam empreender, identificando as oportunidades mais alinhadas ao seu perfil, e cujo resultado seja o empreendimento de um novo negócio ou a qualificação de atividades de geração de renda já praticadas;

2. PREPARAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO: preparam a efetiva inserção dos jovens no mercado de trabalho, entre elas: nivelamento de conhecimentos básicos (lógica, matemática e português), orientação vocacional, preparação para entrevistas, desenvolvimento de habilidades socioemocionais, intermediação de currículos junto a empresas locais, acompanhamento pós-inserção profissional, entre outras.

Requisitos dos projetos

Ainda, **TODOS** os projetos devem cumprir os seguintes requisitos:

- Serem executado em **território brasileiro**;
- Serem **totalmente gratuitos** a seus beneficiários, sem cobranças nem indiretas;
- Serem realizados em **espaços de livre acesso** aos beneficiados, não apresentando nenhuma barreira econômica ou física para a participação;
- Terem duração total (prevendo planejamento, atividades-fim, e finalização) de **6 meses, ou 9 meses, ou 12 meses (redondo)**, a contar do mês de recebimento do recurso.

Priorizações de projetos

PRIORIZADOS

→ Projetos em **territórios em situação de vulnerabilidade**, principalmente nos estados com altas taxas de homicídios de jovens, desocupação juvenil e baixo desempenho no Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) no Ensino Médio, a saber: **Alagoas, Amapá, Amazonas, Bahia, Ceará, Distrito Federal, Espírito Santo, Goiás, Maranhão, Mato Grosso, Pará, Paraíba, Pernambuco, Piauí, Rio Grande do Norte, Rio de Janeiro, Rondônia, Roraima, Santa Catarina, Sergipe, Tocantins.**

Seu projeto está alinhado ao edital?

Após avaliar estas três dimensões às quais seu projeto precisa estar alinhado: categoria, temática e iniciativa de inclusão produtiva; e verificar se cumpre com os requisitos, é preciso refletir:

Meu projeto é o que este edital está buscando?

Essa é uma pergunta fundamental para participar de qualquer seleção, buscando avaliar se seu projeto tem reais chances de ser selecionado.





Intervalo

Pausa para o cafézinho.

Voltamos em 5 min para responder dúvidas relacionadas aos conteúdos anteriores!



Dúvidas?



Dúvidas frequentes

- **A mesma organização pode inscrever mais de um projeto?**
 - Sim, no entanto, será selecionado no máximo 1 projeto por organização.
 - Atenção: organizações que tenham projetos em execução com o Instituto Localiza não poderão concorrer.

- **É exigida uma quantidade de horas mínima para os cursos que serão ofertados?**
 - O regulamento do edital não prevê nada sobre isso. Dessa forma, não é exigida uma carga horária mínima para os cursos a serem ofertados pelo projeto. Porém, será analisado se a carga horária dos cursos oferecidos está alinhada aos objetivos do projeto.

Dúvidas frequentes

- **Meu projeto pode ser online?**

→ Sim, seu projeto pode ser totalmente online, totalmente presencial, ou híbrido (parte online e parte presencial). *Lembrando, para a Categoria "Reconhecer", o edital busca iniciativas de abrangência nacional.*

→ Em prevendo atividades totalmente online com o público, é importante que informem quais as ações de mobilização e comunicação realizarão para atingir o público esperado.

- **Posso executar meu projeto em mais de um território?**

→ Sim, e você deve indicar no formulário todos os locais de ação presencial do seu projeto.

Dúvidas frequentes

- **Os cursos podem ser básicos/livres ou necessitam ser de fato certificações de ensino técnico?**
 - Somente serão considerados projetos de capacitação técnica e educação profissional, com conteúdo suficiente para aprimorar o conhecimento em áreas da economia criativa e/ou no ecossistema de mobilidade (turismo, tecnologias, novas mídias, cultura, design e cadeia automotiva) e tenham também pelo menos uma das iniciativas de inclusão produtiva listadas e conceituadas no regulamento: FOMENTO AO PERFIL EMPREENDEDOR e/ou PREPARAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO.

Dúvidas frequentes

- **Organizações e projetos de estados não listados no edital podem se inscrever para o edital?**
 - O projeto pode ser inscrito. A obrigatoriedade é que os projetos aconteçam no Brasil. O que o regulamento prevê é apenas que os estados, lá listados, com altas taxas de homicídios de jovens, desocupação juvenil e baixo desempenho no Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) no Ensino Médio, serão priorizados.
 - A organização inscrita precisa ser registrada em território brasileiro, (incluindo organizações internacionais que tenham escritório/CNPJ em território brasileiro).

Sobre a DOCUMENTAÇÃO para participar do edital

Documentação

Todo edital **solicita o envio de documentos das organizações** e, em alguns casos, também dos projetos. Alguns processos seletivos exigem mais ou menos documentos para a participação, porém, é fundamental que todos eles:

- Sejam **atuais/recentes**;
- Estejam **completos** (sem falta de páginas, por exemplo);
- Tenham conteúdo **legível** (sem estarem borrados, muito claros e com textos e dados no sentido horizontal);
- Estejam no **formato solicitado** (.jpg, .doc, .xls, .pdf, etc.);
- Estejam **regulares no momento de inscrição do projeto** (se foi solicitada a certidão negativa de débitos, não enviar a certidão positiva).

→ *O descumprimento destas orientações pode desclassificar o projeto e/ou a organização.*



Documentação

Sobre como anexar documentos na plataforma Prosas:

- Sugerimos que, antes de começar a preencher o formulário de inscrição, **organize no seu computador uma pasta** que contenha todos os documentos demandados – conforme listados no regulamento;
- O formato ideal de arquivo para envio via Prosas é **PDF**, você pode converter outros formatos para PDF utilizando sites como: <https://www.ilovepdf.com/pt> e <https://smallpdf.com/pt>
- O tamanho máximo que a plataforma Prosas aceita para cada documento é **10mb**;
- Em cada pergunta, será possível anexar somente **UM arquivo**. Você pode unir PDFs utilizando os mesmos sites: <https://www.ilovepdf.com/pt> e <https://smallpdf.com/pt>

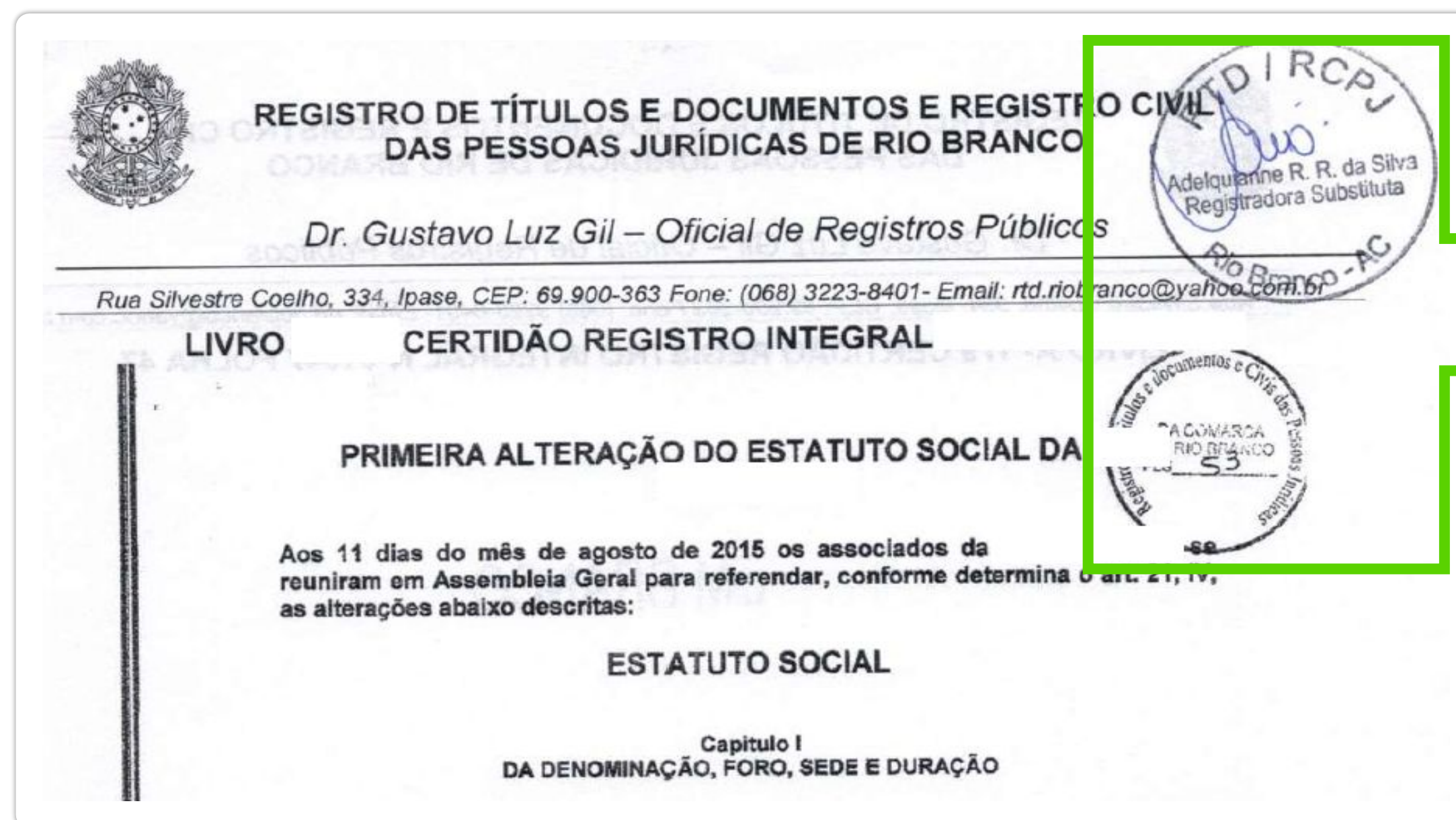
Documentação obrigatória

O formulário de inscrição de projetos no 2o Edital Juventude em Movimento do Instituto Localiza solicita o **envio obrigatório dos seguintes documentos:**

1. **Estatuto Social** da organização, registrado em cartório;
2. **Ata de Eleição** da atual diretoria/conselho (com mandato válido), também registrada em cartório;
3. **Cartão CNPJ** da organização que inscreve o projeto, emitido há, no máximo, 3 meses (precisa ser do mesmo CNPJ da conta cadastrada no perfil da Prosas que envia o projeto);
4. **Modelo – Orçamento, Cronograma e Indicadores**, do qual falaremos mais adiante.

Documentação obrigatória - detalhamento

1. **Estatuto social** da mesma organização que inscreve o projeto (mesmo CNPJ), sendo necessário que o documento esteja completo, legível, vigente e registrado em cartório:



Documentação obrigatória - detalhamento



Atenção: o registro em cartório é o arquivamento do documento no cartório para consulta, é diferente do reconhecimento de firma (que costuma aparecer como uma mãozinha próximo das assinaturas!)

ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO (VENDEDOR)

ATENÇÃO:

a) O **VENDEDOR** SE ISENTA DE QUALQUER RESPONSABILIDADE ADMINISTRATIVA, CIVIL OU CRIMINAL A PARTIR DA DATA ACIMA, CABENDO AO **COMPRADOR** A IMEDIATA TRANSFERÊNCIA DE REGISTRO DO VEÍCULO PARA O SEU NOME.

b) A TRANSFERÊNCIA DE REGISTRO PODERÁ SER COMUNICADA PELO VENDEDOR, ENVIANDO CÓPIA DESTA DOCUMENTO AO **DETRAN**, APÓS DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO.

DE ACORDO:

ASSINATURA DO COMPRADOR

RECONHECIMENTO DE FIRMA DO PROPRIETÁRIO (VENDEDOR)
VALIDO SOMENTE COM SELO CONFORME ART. 369 C.P.C.

Reconheço por AUTENTICIDADE a firma de:
[Aa5t5eN03]-
Fortaleza, 01 de Junho de 2007

En testemunho

ERIVAN DE SENA RAY
ESCREVENTE AUTORIZADO

Selo de Autenticidade
FUNDO ESPECIAL PARA
O REGISTRO CIVIL
AN 035821
RECONHECIMENTO DE FIRMA 02

8 de Maio de 2007
AGUIAR

Documentação obrigatória - detalhamento

2. **Ata de eleição ou nomeação** dos principais representantes da organização, completa, legível, onde deverá conter o nome completo da organização e o nome completo dos representantes, **com mandato válido**. Também deve estar registrada em cartório:

O mandato
do Conselho será de 04 (quatro) anos, cujo período será de 12.04.2021 a 11.04.2025. A

tratar da seguinte pauta: (i) aprovação das contas do período de 2020; (ii) aprovação do orçamento para o ano de 2021; (iii); eleição dos membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal para o mandato de 2021 a 2024; (iv) relatório de atividades e projetos desenvolvidos em 2020 e apresentação de projetos e atividades para 2021; (v) assuntos diversos.

TERMO DE POSSE

CONSELHO DIRETOR

Mandato: 15.07.2020 a 14.06.2022

Documentação obrigatória

3. O **Cartão CNPJ** (1) da organização informa o número do CNPJ (o mesmo na Prosas), com o CNPJ em (2) **situação ativa**, e o documento (3) deve ter sido emitido nos últimos **três meses** pelo site da Receita Federal (no regulamento, há a indicação do link para gerar esse documento).

Atenção: (4) o tempo de registro da **organização** deve completar, pelo menos, 2 anos (categoria "Impulsionar") OU 3 anos (categorias "Qualificar" e "Reconhecer") até a data de abertura do edital, 22/12/2023.

1

4

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA	
NÚMERO DE INSCRIÇÃO MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL
DATA DE ABERTURA 01/12/1988	
NOME EMPRESARIAL	
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE DEMAIS
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada	
LOGRADOURO	NÚMERO COMPLEMENTO *****
CEP	BAIRRO/DISTRITO MUNICÍPIO UF
ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****	
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 24/09/2005
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL	
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

3 Emitido no dia 16/05/2022 às 17:52:34 (data e hora de Brasília).

Documentação complementar

Durante a análise das inscrições, é possível que sejam solicitados via diligência na plataforma, ainda, documentos complementares, como:

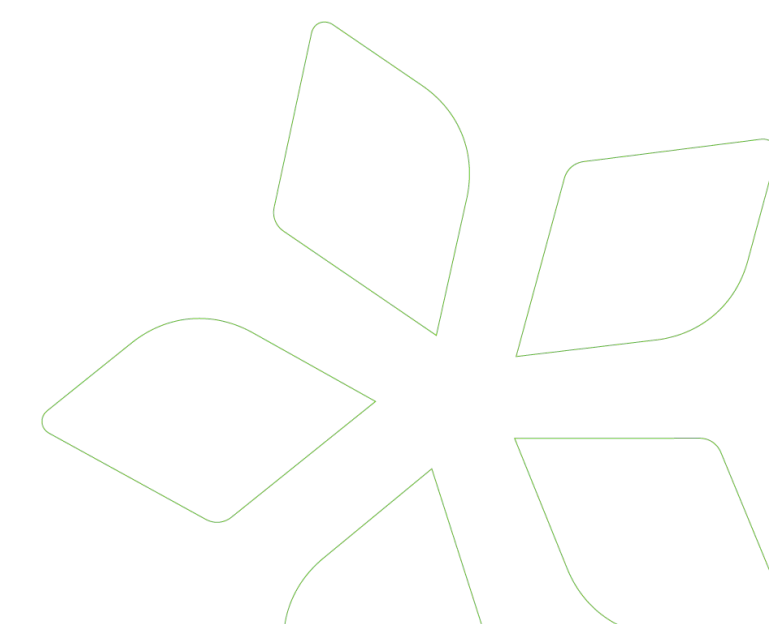
- **Certidões Negativas de Débitos nas esferas Federal, Estadual e Municipal;**
- **DRE - Demonstração do Resultado do Exercício**, assinado por contador (de 2022 ou 2023 - o mais recente possível);
- **RG e CPF** do/a principal representante legal da organização, conforme Ata de Eleição.



O proponente, ao relizar a inscrição, compromete-se a acompanhar na plataforma Prosas o envio de diligências e eventuais solicitações relacionadas ao projeto inscrito, podendo ser excluído do processo seletivo caso não responda a diligência dentro do prazo informado.

Documentação opcional

- De forma **opcional**, e para complementar os dados institucionais, a organização **poderá** anexar, no formulário de inscrição, seu Relatório de Atividades, Apresentação Institucional e/ou outros materiais de apresentação de sua atuação.



Orientações gerais - Documentação

ATENÇÃO!



- O CNPJ da organização que inscreve o projeto **precisa ser o mesmo em TODOS os documentos**, assim como ser o mesmo informado na plataforma Prosas ao fazer seu Perfil Empreendedor;
- Se o seu projeto for inscrito por uma filial da organização, esta filial precisa ter um **perfil próprio na plataforma Prosas**, realizado com seu próprio CNPJ, para enviar o projeto;
- **Não** serão aceitas inscrições realizadas por perfis/CNPJs de outras organizações ou de consultoria e agências de captação de recursos;

Orientações gerais - Documentação

ATENÇÃO!



- **Não** deixe para providenciar a documentação no final do prazo, os sites podem apresentar instabilidades ou você pode descobrir a existência de alguma pendência que impeça a emissão dos documentos;
- Em caso de Certidões de Débitos (documentos complementares), serão aceitas as “**Negativas**” e as “**Positivas com Efeitos de Negativa**”. Se suas certidões constaram como “Positivas” ou o site de seu Estado e/ou Município não permitiu emitir a certidão online, será necessário contatar o respectivo órgão responsável para verificar a situação (e **isso demandará tempo**).

Enviando seu projeto



Página do edital

<https://editalinstitutolocaliza.prosas.com.br/>

Nesta página, você encontra:

- Informações importantes
- O regulamento e o Modelo - Cronograma, Orçamento e Indicadores
- O botão para inscrever seu projeto



editalinstitutolocaliza.prosas.com.br

 [INÍCIO](#) [INFORMAÇÕES IMPORTANTES](#) [REGULAMENTO](#) [COMO PARTICIPAR](#) [FALE CONOSCO](#) [INSCREVA-SE](#)

O INSTITUTO LOCALIZA

O Instituto Localiza nasceu em 2021 para impulsionar a mobilidade social das juventudes brasileiras em situação de vulnerabilidade social. Para isso apoia iniciativas de organizações sociais relacionadas à capacitação técnica e inclusão produtiva de jovens para que eles se tornem autônomos e alcancem seus sonhos. Fomentamos projetos em locais de maior vulnerabilidade juvenil e onde tenhamos maior capacidade de colaborar para uma efetiva colocação no mercado de trabalho ou em uma atividade empreendedora. Acreditamos no poder criativo dos jovens, na junção de olhares



[Ajuda](#)

Dicas importantes para a elaboração do projeto!

- **Match: necessidade do local + interesse do público**
- **Escuta social: será que estamos escutando os jovens?**
- **Número de pessoas beneficiadas é realista?**
- **O diferencial desse edital: existem estratégias claras para a inclusão produtiva dos jovens?**

Formulário de inscrição

A **ÚNICA** forma de enviar seu projeto ao edital é preenchendo o formulário online localizado na plataforma **Prosas**. Por meio dele, você nos encaminhará as principais informações do projeto, e também os documentos solicitados. Veja como:

- Criar seu Perfil Empreendedor na plataforma (e, então, acessar o formulário)
- Preencher as informações e enviar arquivos;
- Salvar rascunho;
- Confirmar envio do projeto;
- Como solicitar ajuda.



Edital » 2º Edital Instituto Localiza - Juventude em Movimento

instituto
Localiza

2º Edital Juventud Movimen

Inscreva-se até o dia 31 de

2º Edital Instituto Localiza - J

Inscrição para Edital

Para enviar sua proposta para um edital, você precisa acessar seu perfil de Empreendedor. Clique no botão de login se você já possui o perfil ou crie sua conta clicando abaixo.

LOGIN

CRIAR EMPREENDEDOR

Ao final do processo, você será redirecionado para o formulário do edital.



Intervalo

Pausa para o cafézinho.

Voltamos em 5 min para responder dúvidas relacionadas aos conteúdos anteriores!



Dúvidas?



Dúvidas frequentes

- **Posso executar o projeto com organizações parceiras?**

- TODAS as atividades principais do projeto PRECISAM ser executadas pela organização selecionada pelo edital (é proibida a terceirização das atividades principais). Serviços indiretos, como os de comunicação, podem ser realizados por outras organizações.

- Atividades pontuais diretamente com o público podem ser realizadas com parceiros, mas não somente por eles, sozinhos.

- **Tempo de formalização: qual a data considerada?**

- O tempo de formalização das organizações inscritas é considerada a partir da data que consta no respectivo cartão CNPJ. A data constante no estatuto é considerada como registro/constituição da organização, mas não formalização.

Dúvidas frequentes

- **Qual a diferença de beneficiários diretos e indiretos?**
 - Beneficiários diretos são os atendidos diretamente pelas ações do projeto, é o público ao qual o projeto é destinado;
 - Beneficiários indiretos são aqueles que se beneficiarão indiretamente pelo projeto, ou seja, por consequência das ações e atividades com o público direto.

Exemplo: em um projeto que objetiva a realização de um curso profissionalizante para jovens de idade X, da localidade X, esses jovens serão os beneficiários diretos. Seus familiares serão os beneficiários indiretos, tendo em vista que o projeto realizará atividades integrativas, oferecerá auxílio alimentação, cesta básica etc.

Cronograma, Orçamento e Indicadores

Um dos arquivos obrigatórios a enviar para participar do edital é o **“Modelo - Cronograma, Orçamento e Indicadores”**. Ele contém 3 abas para serem preenchidas, e o modelo em branco encontra-se na página do edital:

<https://editalinstitutolocaliza.prosas.com.br/>;



editalinstitutolocaliza.prosas.com.br

instituto Localiza

INÍCIO INFORMAÇÕES IMPORTANTES REGULAMENTO COMO PARTICIPAR FALE CONOSCO

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- Quem pode participar >
- Priorizações >
- Projetos >
- Etapas de análise >
- Anexos >

Anexos

Acesse aqui os modelos de documentos que você precisa preencher para fazer a sua inscrição. Para baixar, basta clicar no ícone ou no nome do arquivo.

-  **Modelo de Cronograma, Orçamento e Indicadores**
O anexo contém o Modelo de Cronograma, Orçamento e Indicadores.

Cronograma

No cronograma, iremos prever as principais atividades de planejamento, execução e finalização do projeto.


As atividades precisam, sempre, estar relacionadas com os objetivos do projeto e seu orçamento.

→ **IMPORTANTE:** na coluna de “detalhamento” é necessário apresentar quantos encontros cada oficina/capacitação prevê com cada participante, quando prevêem que aconteçam os encontros (dias e horários), carga horária por encontro e total com cada participante, etc.


Dica: liste, separadamente, diferentes atividades, oficinas e/ou capacitações quando for o caso, facilitando a compreensão de seus detalhes.

Cronograma

- Leia as instruções de preenchimento;
- Fique atento ao exemplo de preenchimento;
- Preencha todos campos/colunas;
- **Lembrando:** os projetos precisam ter duração total de 6 meses, ou 9 meses, ou 12 meses, a contar do mês de recebimento do recurso.



2º Edital Instituto Localiza - Juventude em Movimento
CRONOGRAMA



Atenção: Preencha todas as abas deste arquivo (Cronograma, Orçamento e Indicadores)

NOME DO PROJETO: **ESCREVA AQUI O NOME DO SEU PROJETO, IGUAL COMO CADASTRADO NA PLATAFORMA PROSAS**

Orientações gerais:

- 1 - Utilize 1 linha para descrever cada atividade do projeto;
- 2 - Insira as atividades na etapa correspondente: Planejamento/Execução/Finalização;
- 3 - Coloque as atividades na sequência que serão realizadas, fazendo uma descrição resumida de cada uma delas;
- 4 - Marque as colunas com os meses com o "X" ou pinte-as, indicando quando a atividade está prevista para acontecer. O mês 1 é o primeiro mês após o recebimento do recurso e, assim, sucessivamente;
- 5 - TODOS os projetos inscritos devem, **obrigatoriamente**, ter duração total (contemplando planejamento, execução e finalização) de **6 meses, 9 meses ou 12 meses**, a contar do mês de recebimento do recurso. Não serão aceitos projetos com duração total distinta destas três apresentadas (ex.: 5 meses, 11 meses, 13 meses etc.).
- 6 - Cada categoria possui 5 linhas em branco, mas você pode inserir mais linhas se necessário.

ATIVIDADE	DETALHAMENTO	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Planejamento e Mobilização (Exemplo: período de contratação, compras, planejamento dos conteúdos, formação da equipe, organização do espaço, divulgação e seleção dos participantes)													
Execução do projeto (Exemplo: atividades do projeto que construirão o objetivo esperado - separar por turmas, quando houver, informando quantos beneficiados, dias e horários de cada uma)													
Exemplo de preenchimento: curso de formação profissional em tecnologia da informação e habilidades socioemocionais voltadas para o mundo do trabalho	Total de 06 turmas simultâneas, carga horária semanal de 6h cada, por 06 meses, para 120 jovens no total						x	x	x	x	x	x	
Exemplo de preenchimento: oficinas de gastronomia	Total de 05 oficinas, de 2h30min. cada, durante 03 meses, para 80 jovens no total		x	x	x								

Cronograma
Orçamento
Indicadores

Orçamento

No orçamento, apresentamos como está planejada o aplicação do recurso financeiro repassado pelo Instituto Localiza para a execução do projeto inscrito.

Um projeto pode precisar utilizar os recursos de diferentes formas, como, por exemplo:



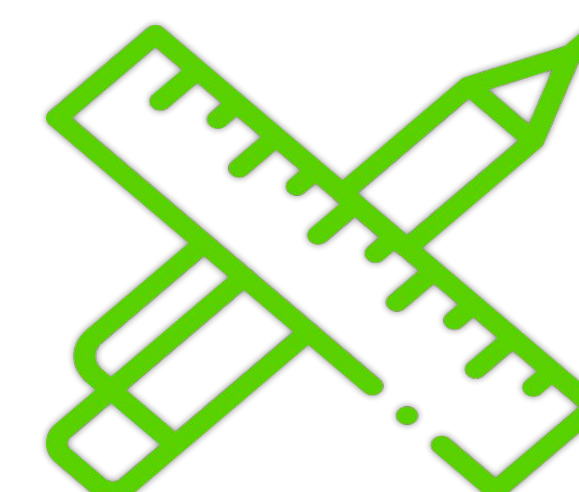
Contratação
de recursos
humanos



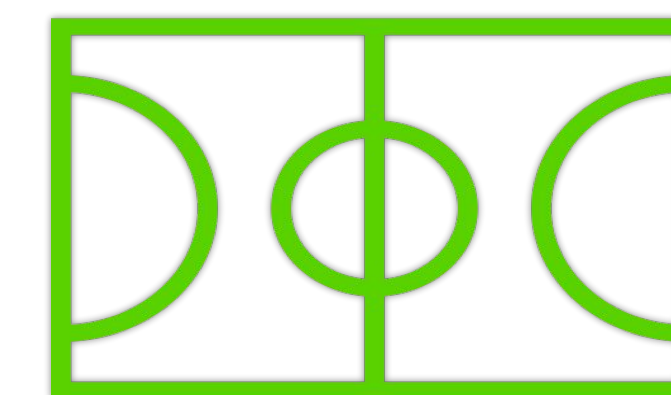
Pagamento de
serviços, como
comunicação



Custos com
transporte,
alimentação, etc



Compra de
materiais,
equipamentos,
lanches



Aluguéis
de espaços

Orçamento

- Fique atento: **cada Categoria de Apoio do edital prevê um teto diferente** a ser solicitado para o Instituto Localiza: até R\$ 250 mil para projetos da Categoria Reconhecer; até R\$ 145 mil para projetos da Categoria Qualificar; e até R\$ 70 mil para projetos da Categoria Impulsionar. *Recomendação: apresentem um valor total que seja igual ao teto;*
- No caso do orçamento para este edital, ele poderá prever **rubricas administrativas**, e de **viagens e deslocamentos da equipe do projeto** (não dos beneficiários), desde que, SOMADAS, não ultrapassem **20% (vinte por cento) do valor total do orçamento apresentado**.
- São consideradas **despesas administrativas**: serviços contábeis, tarifas bancárias, rateamento de despesas fixas da organização como contas de água, luz, telefone etc.;
- Os recursos do projeto aprovado neste edital **não poderão ser utilizados para pagamento de despesas de elaboração e captação de recursos;**

Orçamento

- Não é preciso apresentar **3 orçamentos no momento da inscrição**;
- A organização não poderá utilizar o recurso: antes da assinatura do contrato; assim como depois de finalizado o projeto.

Atenção: Preencha todas as abas deste arquivo (Orçamento, Cronograma e Indicadores)

NOME DO PROJETO: **ESCREVA AQUI O NOME DO SEU PROJETO, IGUAL COMO CADASTRADO NA PLATAFORMA PROSAS**

Orientações gerais:

- 1 - Insira seus gastos com a proposta nas linhas abaixo, organizando-os nas categorias de despesa: recursos humanos, equipamentos permanentes, materiais de consumo, comunicação, contratação de serviços, viagens e deslocamentos e despesas administrativas;
- 2 - Cada categoria possui 5 linhas em branco, mas você pode inserir mais linhas quando necessário, **atentando-se para ajustar os cálculos automáticos que a planilha faz**;
- 3 - Algumas categorias possuem uma coluna extra para você detalhar as despesas que se repetem nos meses;
- 4 - Você deverá especificar como se dará o desembolso mensal de cada rubrica nas colunas F a Q;
- 5 - Os totais das colunas E e R deverão estar iguais;

1. RECURSOS HUMANOS				
Cargo	Quantidade total contratada	Meses a trabalhar por pessoa	Remuneração/pessoa/mês	Custo Total
			R\$	-
			R\$	-
			R\$	-
			R\$	-
			R\$	-
			Sub-total 1	R\$ -
2. EQUIPAMENTOS PERMANENTES				
Item	Quantidade total a comprar	Custo por item	Custo Total	
			R\$	-
			R\$	-
			R\$	-
			R\$	-
			R\$	-
			Sub-total 2	R\$ -

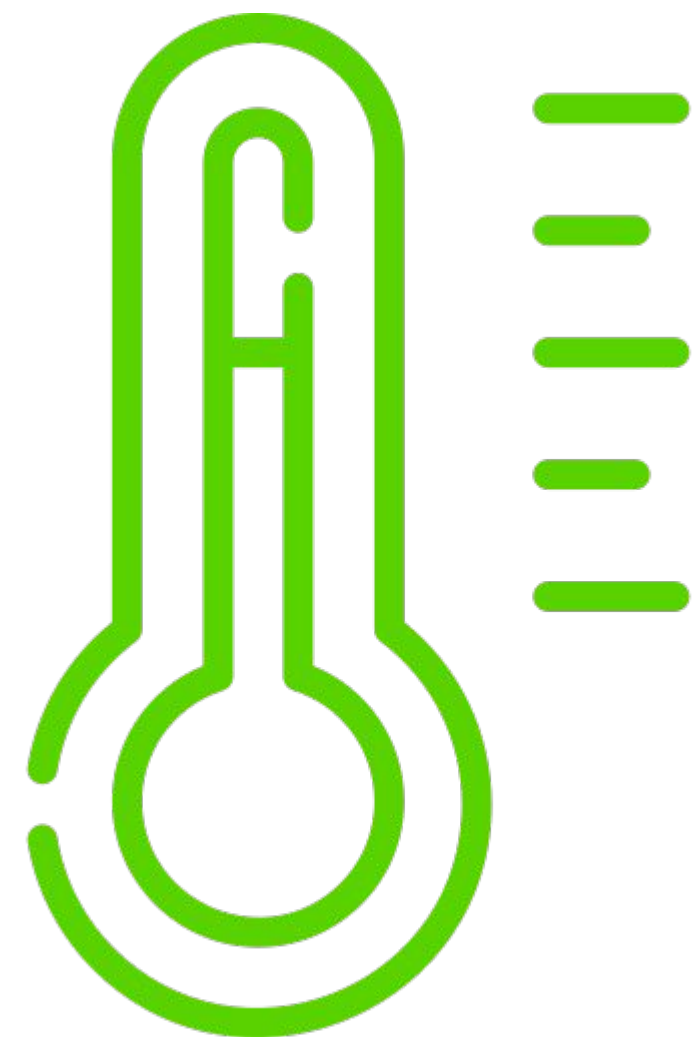
Cronograma

Orçamento

Indicadores



Indicadores



- Indicadores **são meios para controlar e medir** as ações e resultados do projeto.
- É importante **definir previamente os indicadores** que acompanharão, e quais instrumentos deverão ser alimentados **ao longo do projeto** para levantar os dados necessário;
- Antes de ser uma “**foto**” (apresenta uma parte do que aconteceu, não tudo) **do resultado final**, ele também é um **termômetro para avaliações durante o processo!** Ou seja, é uma ferramenta importante de ser analisada durante a execução para ajustar rotas e replanejar.

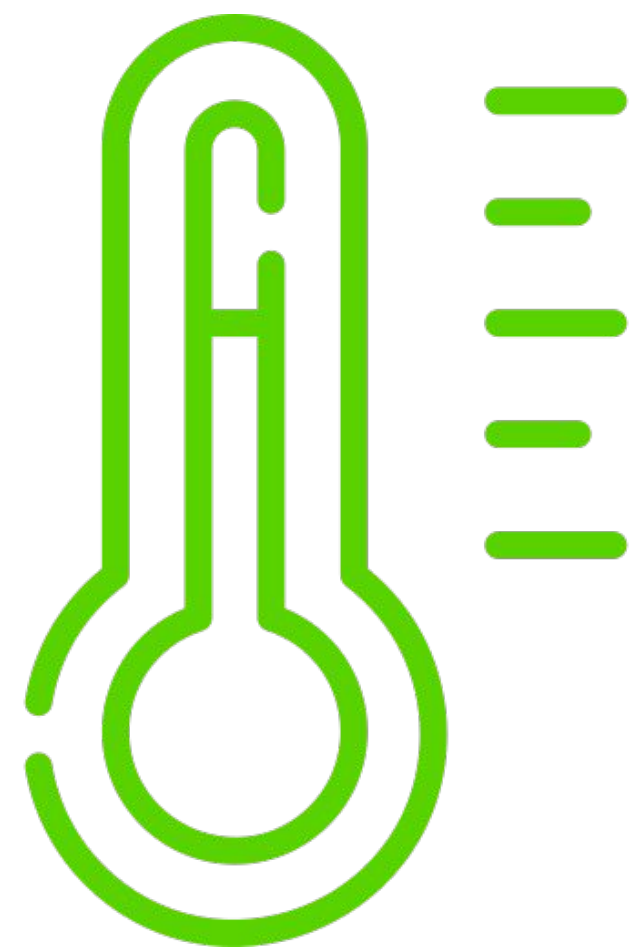
Indicadores

- **Indicadores** devem estar **diretamente relacionados às atividades** principais do projetos, assim como **aos seus objetivos e resultados esperados**.
- Metodologicamente falando, **os indicadores são classificados** como sendo de **“Execução”** ou de **“Resultados/Impacto”**. Também podem ser classificados como **“Quantitativos”** ou **“Qualitativos”**. Desta forma, podemos ter “indicadores de execução” que são ou “quantitativos” ou “qualitativos”. Também podemos ter “indicadores de resultado” que são “quantitativos” ou “qualitativos”.
- Explicaremos melhor a seguir!

Indicadores

Indicadores de Execução

São dados relacionados a realização das atividades do projeto com seu público-alvo, por exemplo:

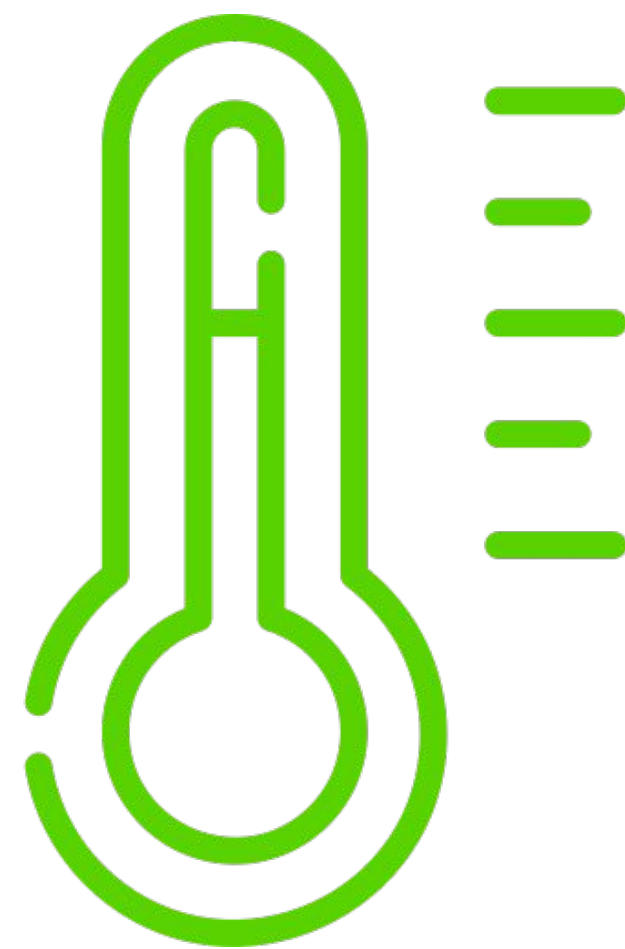


- Número de inscritos;
- Número de capacitações realizadas;
- Número de beneficiários;
- Carga horária total da oficina;
- Quantidade de recurso investido;
- Quantidade média de aulas assistidas por participante.

Indicadores

Indicadores de Resultado/Impacto

São dados relacionados ao atingimento dos objetivos e resultados das atividades e do projeto como um todo, por exemplo:

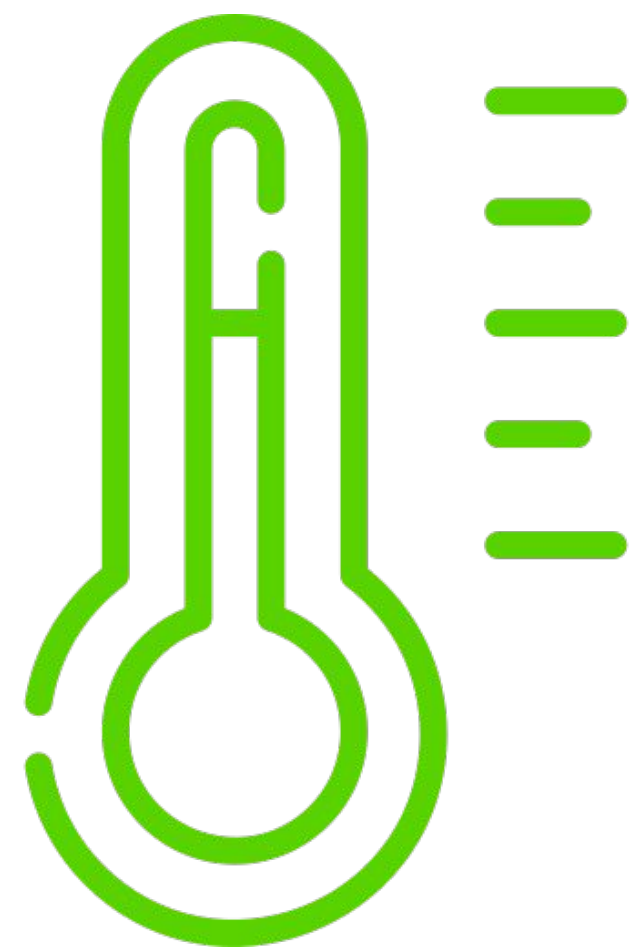


- Percentual de aumento da renda dos jovens após 6 meses de participação na capacitação,
- Aumento de jovens inseridos no mercado formal de trabalho durante a formação;
- Número de jovens que se inseriram o mercado de trabalho após 1 ano de participação na capacitação.

Indicadores

Indicadores Quantitativos

São indicadores que mensuram coisas/atividades que são passíveis de serem contadas, por exemplo:

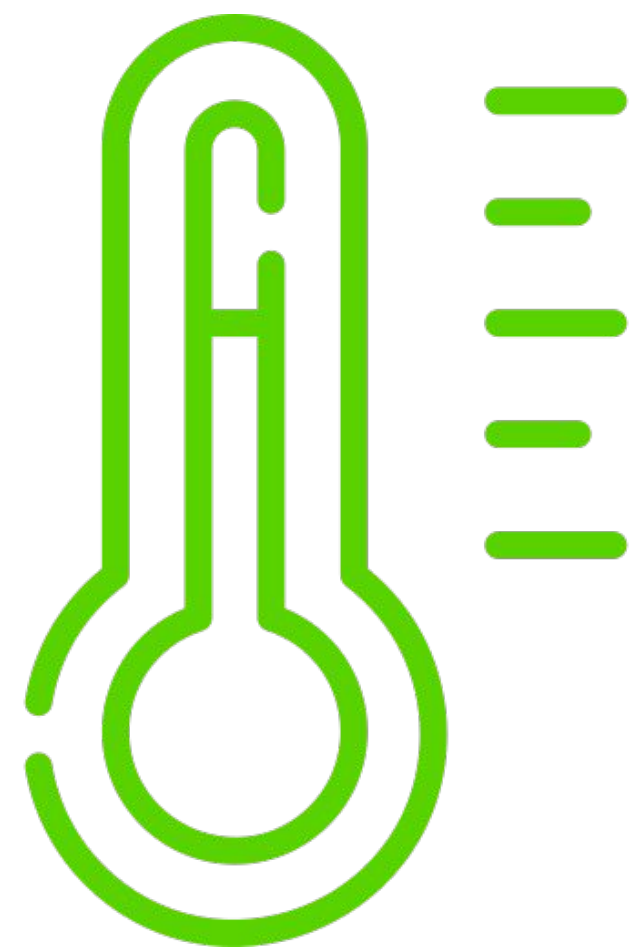


- Número de pessoas que concluíram as atividades;
- Número de beneficiários inscritos no projeto;
- Tempo de capacitação oferecido;
- Quantidade de aulas ofertadas para cada participante.
- Taxa de ausência nas aulas;
- Nota média obtida ao final da oficina.

Indicadores

Indicadores Qualitativos

São indicadores que buscam mensurar um conteúdo difícil de ser mensurado, como sentimentos, conhecimentos e avaliações, por exemplo:



- Porcentagem de pessoas que avaliaram positivamente a oficina;
- Conhecimentos adquiridos após a finalização da capacitação;
- Autopercepção dos jovens em relação a estarem preparados para atuarem como empreendedores após a capacitação;
- Crescimento da autoconfiança dos participantes sobre o potencial de ingresso no mercado de trabalho antes e depois da formação.

Indicadores

Metas

Um “Indicador” sempre, sempre, é seguido por uma “meta”. Isso porque **meta é o número que se pretende alcançar** em cada indicador. Vejam os exemplos a seguir:

- **Indicador:** “Carga horária total da oficina por participante” > **Meta:** “60 horas”
- **Indicador:** “Aumento da renda de cada jovem capacitado durante a participação na formação” > **Meta:** “R\$200,00”
- **Indicador:** “Aumento de jovens inseridos no mercado formal de trabalho durante a formação” > **Meta:** “20%”

Indicadores

Evidências

Mensurar é a ação ou efeito de medir. Além de definirmos o que, de forma objetiva, vai indicar se o nosso projeto está atingindo, ou não, suas metas e, conseqüentemente, seus objetivos, precisamos estabelecer **como iremos medir e comprovar esses indicadores.**

É preciso que estabeleçam, **antes do início do projeto**, quais **instrumentos/evidências** serão utilizados para mensurar os indicadores, assim como também poderão ser utilizados para comprovar o atingimento das metas.

Desta forma, a equipe do projeto se organizará para preencher, registrar, arquivar os instrumentos definidos ao longo de todo o processo de execução.



Indicadores

Evidências


Com a periodicidade que definirem, estes instrumentos serão sistematizados para gerarem informação sobre o quanto o projeto está no caminho planejado – ou seja, alimentará o monitoramento do projeto (avaliações parciais).

Eles são também fundamentais para a **avaliação e o relatório final!**


Exemplos de instrumentos/evidências: fichas; listas de presença e frequência; questionários de avaliação; prints de telas com notícias, vídeos, fotos (com data), posts em redes sociais; e-mails enviado; certificados e diplomas; fotos; contratos, notas fiscais, recibos (com nome, assinatura e data), extratos bancários.

Indicadores

- Leia as instruções de preenchimento;
- Fique atento ao exemplo de preenchimento;
- Preencha todos campos/colunas.



2º Edital Instituto Localiza - Juventude em Movimento
PLANILHA DE INDICADORES



Atenção: Preencha todas as abas deste arquivo (Cronograma, Orçamento e Indicadores)

NOME DO PROJETO: ESCREVA AQUI O NOME DO SEU PROJETO, IGUAL COMO CADASTRADO NA PLATAFORMA PROSAS

Orientações gerais:
 1 - Identifique as principais atividades do projeto e como sua execução pode ser comprovada e mensurada por indicadores;
 2 - Identifique o(s) resultado(s)/impacto(s) esperado com a realização do projeto e avalie o que pode ser mensurado por indicadores;
 4 - Tendo essas informações em mãos, preencha esta tabela. Atenção, não existe um número mínimo ou máximo de indicadores por projeto;
 5 - Os indicadores "Número de beneficiados diretos pelo projeto" e "Carga horária total de CADA capacitação" são obrigatórios para todos os projetos;
 6 - As evidências são instrumentos e serão utilizados para mensurar e comprovar o atingimento das metas de cada indicador. Elas devem fazer parte do planejamento e da rotina do projeto.

INDICADOR	META Resultado que espera alcançar (número)	EVIDÊNCIAS Instrumentos que comprovam o número informado (Ex: fichas, avaliações, fotos, relatórios etc.)
INDICADORES RELACIONADOS À EXECUÇÃO DO PROJETO		
<i>Exemplo: número total de oficinas de currículo</i>		
1. Número de beneficiados diretos (atendidos diretamente) pelo projeto (indicador obrigatório)	xxx	xxx
2. Carga horária total da capacitação [ESCREVA AQUI O NOME DA CAPACITAÇÃO] (indicador obrigatório para cada capacitação)	xxx	xxx
3.		
4.		
INDICADORES RELACIONADOS AOS RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS		
<i>Exemplo: porcentagem de pessoas que afirmaram chegar ao final do projeto mais qualificadas para realizar as ações X do que em comparação quando começaram no projeto</i>		
	82%	Questionários aplicados com cada participante

←

Cronograma
Orçamento
Indicadores
+

→

Dúvidas?



Dúvidas frequentes

- **No item 6 da planilha (“6. VIAGENS, ALIMENTAÇÃO E DESLOCAMENTOS COM BENEFICIÁRIOS”) o valor disponível para alimentação é só para questões de viagem? Valores relacionados à alimentação dos beneficiários podem ser incluídos?**
 - No item 6 da planilha, deve ser incluído todo e qualquer gasto com alimentação dos beneficiários, sejam elas relacionadas com alguma viagem ou não.
 - Essa instrução também vale para o item 7 (“7. VIAGENS, ALIMENTAÇÃO E DESLOCAMENTOS DA EQUIPE DO PROJETO”), espaço que destina para os mesmos gastos só que com o pessoal da equipe do projeto (que trabalham no projeto).

Dúvidas frequentes

- **Todas as etapas do projeto precisam ser executadas dentro do período informado no formulário e no cronograma do projeto?**
 - Sim, precisam contabilizar todas as etapas, desde o planejamento até a entrega do relatório e prestação de contas final (e não apenas as atividades com o público atendido).
 - Lembrando, o projeto precisa ter, no total, ou 6, ou 9, ou 12 meses “redondo”.

Dúvidas finais?



Datas importantes



- **Período de inscrições:** 22/12/2023 a 31/01/2024 (às **18h**, horário de Brasília)
- **Período de diligências para envio de documentos complementares e vídeo:** fevereiro e março de 2024
- **Divulgação dos resultados:** 27/03/2024
- **Aporte da 1ª parcela dos recursos:** a ser definido em contrato com o Instituto Localiza

Fale conosco



prosas

- Acesse a página do edital para mais informações e baixar o regulamento completo do edital:
<https://editalinstitutolocaliza.prosas.com.br>
- Se, ainda após a leitura atenta d regulamento, restar dúvidas sobre o **conteúdo do edital, escreva para: editalinstitutolocaliza@prosas.com.br;**
- Já dúvidas referentes à utilização da **plataforma Prosas, escreva para: suporte@prosas.com.br**
- Atendemos das 09h às 18h (horário de Brasília).